持公务、公务普通护照者须申办签证：
一、一般在启程前几天签发签证。 签证费：1000元/每人。

二、短期：一表（请到瑞典驻上海总领事馆官网上下载，用英文或瑞典文填写，如申请申根签证，表中出入境的日期填出入境整个申根国家的日期；**申请人必须用中文亲笔签字**）；二照（2寸白色背景的近照，一张贴、另一张别在签证表左上角）。长期：两表、两照。

三、邀请函原件（须包括具体出访日期、被邀请人出生年月，**邀请方发函日期**。国际会议也须凭原件办理）。

四、详细日程安排，包括接待方姓名、联系电话等；如瑞典邀请方为XXX市政厅，日程安排中须包括至少二个公司会见，每次会见不少于2个小时。如在瑞停留期间计划拜会其他瑞方企业，须一并递交该企业的营业执照复印件。

五、**邀请方营业执照复印件**（须是最近一年之内领取，邀请单位为学校则不需提供）。

**六、派遣单位的出差证明（一个团组一份即可，单位信笺纸英文打印，可参照护照签证处的出差证明样式，但还要注明出访人员的出生年月、职务，须相关负责人亲笔签名，并打印签字人姓名、职务、联系电话和日期）。**

**七、经济担保证明（如邀请方承担，邀请函中注明；如中方承担，可与出差证明一并打印）。**

**\*六、七项电子版发给我处即可**

八、派遣单位营业执照或机构代码证复印件（须加盖单位红章，复印章不予接受，**我处提供**）。

九、出访人员每人需提供打印的单张保额不低于3万欧元（约折合人民币30万元）的境外意外伤害保险复印件一份，保单上姓名须用拼音，保险有效期至少应涵盖离抵上海的时间，出访时须随身携带保单原件。**（可自行购买，也可委托我处在外办代买美亚保险，请及时告知你们的选择）**

十、护照复印件

